

発熱外来予約操作方法

● 操作の流れ

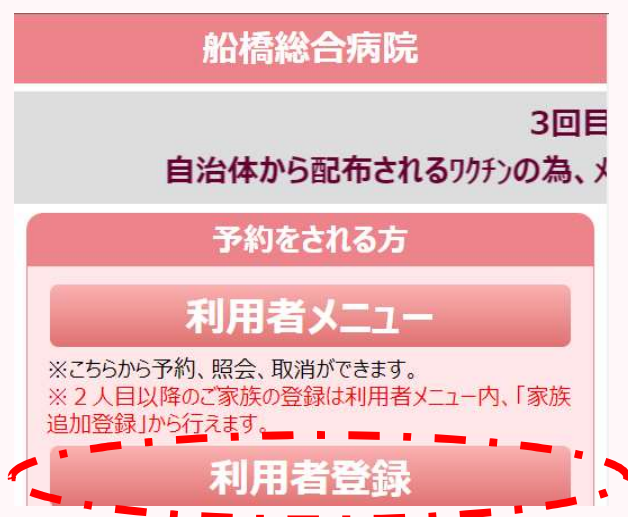
- ① 「利用者登録」を行う
 - ※ 当院のコロナワクチン接種で登録済みの方は不要です。
 - ※ 予約は当日の8:30以降になりますが、利用者登録は事前に登録可能です。
- ② 発熱外来の予約を行う

★ 予約を取る前に一読下さい

- ※ 予約日の当日の月～土曜日（祝日を除く）
8:30～14:30 (予約枠が埋まり次第終了)

① 「利用者登録」を行う

- ①-1. 予約サイトに入り「利用者登録」を押して下さい。



①-2. 利用者情報を入力する

全ての項目に入力をして「登録確認へ」を押して下さい。

※ システムの都合上、接種券番号欄は「99999」
で登録して下さい。

ログイン時に使用
しますので、メモ
をお取りください。

船橋総合病院利用者登録

パスワードを4桁以上10桁以内の英数字で入力して下さい。
接種券番号を入力して下さい。
生年月日を和暦で正しく入力して下さい。
性別を選択して下さい。

代表者名(世帯代表者、保護者等) ※必須入力
船橋花子

カナ名(全角カタカナ) ※必須入力
フナバシハナコ

電話番号(例→09012345678) ※必須入力
0486151115

パスワード(英数字4桁～10桁) ※必須入力
●●●●

ご家族情報登録
一人目のご家族情報を入力して下さい。代表者(世帯代表者、保護者等)ご本人が登録される場合は、お名前とカナ名は省略できます。

お名前(フルネーム) ※必須入力
船橋花子

カナ名(全角カタカナ) ※必須入力
フナバシハナコ

接種券番号 ※必須入力
(接種券をお持ちでない方は、「99999」でご登録下さい)
99999

診察券番号
(船橋総合病院の診察券をお持ちでない方はご登録不要です)

性別 ※必須入力
女

生年月日(平成8年8月10日→平成080810) ※必須入力
平成 240902

コロナワクチンの接種日はいつでしたか?
(例:2021年8月6日→20210806)
3回目→

注釈

登録確認へ

トップページへ

①-3. 入力した情報の確認

入力内容にお間違いがなければ「利用者登録する」を押して下さい。お間違いがあった場合は、画面最下部の「戻る」を押して修正をして下さい。

船橋総合病院利用者登録確認

代表者名	船橋花子
カナ名	フナバシハナコ
TEL	0486151115
ご家族名	船橋花子
ご家族カナ名	フナバシハナコ
接種券番号	99999
診察券番号	
性別	女
生年月日	平成24年09月02日
コロナワクチン接種日	3回目:
注釈	

※利用者情報の登録内容を確認して間違いがなければ、【利用者登録する】ボタンを押して下さい。
内容を訂正する場合は、【戻る】を押して下さい。

利用者登録する

戻る

①-4. 接種者情報登録完了

情報登録完了で下の画面になりますので、「利用者メニュー」を押して次の作業に進みます。

船橋総合病院予約利用者登録完了

船橋花子 様

船橋総合病院の利用者登録が完了しました。
予約や、お二人目以降のご家族の登録は利用者メニューから行って下さい。

利用者メニュー

なお、メールアドレスをご登録頂くとyoyaku@genpaku.bizからお知らせメールが届きます。
ご希望の方は、下記より空メールを件名、本文を何も変えずに10分以内にそのまま送信して下さい。送信後、数分以内に登録完了メールが届きます。

空メール送信

もし、登録完了メールが届かない場合は、yoyaku@genpaku.bizからのメールを迷惑メール設定されている可能性があります。メールが受信できない方はこちらをご参照下さい。

登録日時:2022年09月20日 13時54分

② 発熱外来の予約を行う

②-1. 予約登録をご希望の方のお名前下の「予約する」を押して下さい。



②-2. 発熱外来を押して下さい。



②-3. 日付を選択します。

ご希望の背景色がピンク色の日付を押して下さい。

背景色がピンク色が空
きがある日付になります

[例]

8/25 → 空きあり

8/28 → 空きなし

②-4. 接種の希望時間を選択します。

一覧の中からご希望の時間を選択して下さい。

②-5. 予約内容にお間違いがなければ、

「予約を申し込む」を押して下さい。